

সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো(জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১। জেলা প্রশাসক, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
- ২। পুলিশ সুপার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
- ৩। সিভিল সার্জন, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
- ৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর/গোমস্তাপুর/ভোলাহাট/নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
- ৫। মেয়র, চাঁপাইনবাবগঞ্জ/ শিবগঞ্জ/রহনপুর/নাচোল পৌরসভা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
- ৬। সহকারী কমিশনার(ভূমি), শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
- ৭। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, শিবগঞ্জ/চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর/গোমস্তাপুর/নাচোল/ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
- ৮। জেলা তথ্য কর্মকর্তা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
- ৮। উপজেলা .....কর্মকর্তা, শিবগঞ্জ
- ৯। চেয়ারম্যান,.....(সকল) ইউ,পি, শিবগঞ্জ
- ১১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শিবগঞ্জ/চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর/গোমস্তাপুর/ নাচোল/ভোলাহাট থানা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
- ১২। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক লি. চাঁপাইনবাবগঞ্জ/শিবগঞ্জ শাখা
- ১৩। সাব রেজিস্ট্রার, শিবগঞ্জ / চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর/ভোলাহাট/নাচোল/ গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
- ১৪। পোস্ট মাস্টার, শিবগঞ্জ/চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর/ গোমস্তাপুর/নাচোল/ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
- ১৫। ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা,..... ইউনিয়ন ভূমি অফিস, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।  
(তাকে বিজ্ঞপ্তিটি ঢোলসহরতের মাধ্যমে বহুল প্রচার করে নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট প্রচারের প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ১৬। সম্পাদক, দৈনিক ইত্তেফাক, ঢাকা/দৈনিক চাঁপাই চিত্র, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। বিজ্ঞপ্তিটি ৩'x ৮' আকারে তিতরের পাতায় একদিন প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১৭। জনাব.....
- ১৮। এ অফিসের নোটিশ বোর্ড।

১৮-০২-১৭

(চৌধুরী রওশন ইসলাম)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

e-mail: [unoshibganjchapainawabganj@mopa.gov.bd](mailto:unoshibganjchapainawabganj@mopa.gov.bd)

১৮/০২/১৭